

15 Sätze für die Hotelrezeption

Deutsch lernen für die Arbeit im Hotel

Über dieses Material

Dieses PDF hilft dir, die wichtigsten Sätze für die Arbeit an der Hotelrezeption zu lernen. Du findest hier:

- ✓ Die 15 wichtigsten Sätze mit Übersetzungen
- ✓ Praktische Dialoge
- ✓ Lückentexte zum Üben
- ✓ Rollenspiele
- ✓ Eine komplette Vokabelliste

Tipp: Drucke dieses PDF aus und übe jeden Tag 10 Minuten!

Teil 1: Die 15 wichtigsten Sätze

Begrüßung und Check-in

1. Guten Tag! Herzlich willkommen in unserem Hotel.

- EN: Good day! Welcome to our hotel.
- ES: ¡Buenos días! Bienvenido/a a nuestro hotel.

2. Haben Sie eine Reservierung?

- EN: Do you have a reservation?
- ES: ¿Tiene una reserva?



3. Auf welchen Namen ist die Reservierung?

- EN: Under what name is the reservation?
- ES: ¿A qué nombre está la reserva?

4. Darf ich bitte Ihren Ausweis sehen?

- EN: May I see your ID, please?
- ES: ¿Puedo ver su documento de identidad, por favor?

5. Hier ist Ihr Zimmerschlüssel. Ich wünsche Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

- EN: Here is your room key. I wish you a pleasant stay!
- ES: Aquí está su llave. ¡Le deseo una estancia agradable!

Am Telefon

6. Hotel [Name], [Dein Name] am Apparat. Wie kann ich Ihnen helfen?

- EN: Hotel [Name], [Your Name] speaking. How can I help you?
- ES: Hotel [Name], habla [Tu nombre]. ¿En qué puedo ayudarle?

7. Für welchen Zeitraum möchten Sie reservieren?

- EN: For which period would you like to make a reservation?
- ES: ¿Para qué fechas quiere reservar?

8. Einen Moment bitte, ich verbinde Sie.

- EN: One moment please, I'll connect you.
- ES: Un momento por favor, le paso.

Check-out

9. Möchten Sie auschecken?

- EN: Would you like to check out?
- ES: ¿Quiere hacer el check-out?

10. Haben Sie etwas aus der Minibar genommen?

- EN: Did you take anything from the minibar?
- ES: ¿Ha consumido algo del minibar?

11. Wie möchten Sie bezahlen? Bar oder mit Karte?

- EN: How would you like to pay? Cash or card?
- ES: ¿Cómo quiere pagar? ¿En efectivo o con tarjeta?

12. Vielen Dank für Ihren Aufenthalt! Gute Reise!

- EN: Thank you for your stay! Have a good trip!
- ES: ¡Muchas gracias por su estancia! ¡Buen viaje!

Bei Problemen

13. Das tut mir sehr leid!

- EN: I'm very sorry!
- ES: ¡Lo siento mucho!

14. Ich kümmere mich sofort darum.

- EN: I'll take care of it right away.
- ES: Me ocupo de ello inmediatamente.

15. Kann ich Ihnen sonst noch weiterhelfen?

- EN: Can I help you with anything else?
- ES: ¿Puedo ayudarle en algo más?

Teil 2: Komplette Dialoge zum Üben

Dialog 1: Check-in

Rezeptionist/in: Guten Tag! Herzlich willkommen in unserem Hotel. Wie kann ich Ihnen helfen?

Gast: Guten Tag! Ich habe eine Reservierung.

Rezeptionist/in: Sehr gut! Auf welchen Namen ist die Reservierung?

Gast: Auf den Namen Schmidt.

Rezeptionist/in: Einen Moment bitte, ich schaue nach... Ja, hier ist Ihre Reservierung. Ein Doppelzimmer für drei Nächte. Darf ich bitte Ihren Ausweis sehen?

Gast: Ja, natürlich. Hier bitte.

Rezeptionist/in: Vielen Dank. Sie haben das Zimmer 412 im vierten Stock. Das Frühstück servieren wir von 7:00 bis 10:00 Uhr im Frühstücksraum. Das WLAN-Passwort finden Sie auf Ihrer Schlüsselkarte. Der Aufzug ist dort rechts.

Gast: Danke schön!

Rezeptionist/in: Hier sind Ihre Schlüsselkarten. Ich wünsche Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

Dialog 2: Telefonische Reservierung

Rezeptionist/in: Hotel Sonnenschein, Maria am Apparat. Wie kann ich Ihnen helfen?

Anrufer: Guten Tag! Ich möchte gerne ein Zimmer buchen.

Rezeptionist/in: Sehr gerne! Für welchen Zeitraum möchten Sie reservieren?

Anrufer: Vom 15. bis zum 18. September.

Rezeptionist/in: Wie viele Personen reisen an?

Anrufer: Zwei Erwachsene und ein Kind.

Rezeptionist/in: Perfekt! Wir haben ein Familienzimmer frei für 140 Euro pro Nacht inklusive Frühstück. Möchten Sie das Zimmer buchen?

Anrufer: Ja, das klingt gut.

Rezeptionist/in: Wunderbar! Kann ich bitte Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse haben?

Dialog 3: Check-out

Rezeptionist/in: Guten Morgen! Möchten Sie auschecken?

Gast: Ja, bitte. Zimmer 305.

Rezeptionist/in: Haben Sie etwas aus der Minibar genommen?

Gast: Ja, ein Wasser und eine Cola.

Rezeptionist/in: In Ordnung. Einen Moment bitte, ich drucke Ihre Rechnung aus... Hier ist Ihre Rechnung. Das macht insgesamt 345 Euro.

Gast: Kann ich mit Karte bezahlen?

Rezeptionist/in: Ja, natürlich. Bitte hier das Gerät... Vielen Dank! Hier ist Ihre Quittung.

Gast: Können Sie mir bitte ein Taxi zum Flughafen bestellen?

Rezeptionist/in: Selbstverständlich! Das Taxi ist in etwa 10 Minuten hier.

Gast: Perfekt, danke!

Rezeptionist/in: Vielen Dank für Ihren Aufenthalt! Gute Reise!

Dialog 4: Problem lösen

Gast: Entschuldigung, in meinem Zimmer funktioniert die Klimaanlage nicht.

Rezeptionist/in: Das tut mir sehr leid! In welchem Zimmer sind Sie denn?

Gast: Zimmer 208.

Rezeptionist/in: Ich kümmere mich sofort darum. Ich rufe unseren Techniker an. Er kommt in zehn Minuten zu Ihnen. Ist das in Ordnung?

Gast: Ja, das ist gut. Danke.

Rezeptionist/in: Kann ich Ihnen sonst noch weiterhelfen?

Gast: Nein, danke. Das war alles.

Rezeptionist/in: Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Teil 3: Übungen

Übung 1: Lückentext Check-in

Ergänze die fehlenden Wörter:

Guten Tag! Herzlich _____ in unserem Hotel. Haben Sie eine _____? Auf welchen _____ ist die Reservierung? Darf ich bitte Ihren _____ sehen? Sie haben das Zimmer 305 im dritten _____. Hier sind Ihre _____. Ich wünsche Ihnen einen angenehmen _____!

Wörter: Ausweis | Namen | Schlüsselkarten | Reservierung | willkommen | Aufenthalt | Stock



Übung 2: Lückentext Check-out

Ergänze die fehlenden Wörter:

Möchten Sie _____? In welchem _____ waren Sie?
Haben Sie etwas aus der _____ genommen? Wie möchten Sie
_____? Bar oder mit _____? Hier ist Ihre
_____. Vielen Dank für Ihren _____! Gute
_____!

Wörter: auschecken | Zimmer | Minibar | bezahlen | Karte | Rechnung |
Aufenthalt | Reise

Übung 3: Am Telefon

Ergänze die fehlenden Wörter:

Hotel Sonnenschein, Maria am _____. Wie kann ich Ihnen
_____? Für welchen _____ möchten Sie reservieren?
Wie viele _____ reisen an? Wir haben ein Doppelzimmer
_____ für 110 Euro pro _____ inklusive Frühstück.

Wörter: Apparat | helfen | Zeitraum | Personen | frei | Nacht

Übung 4: Ordne zu

Verbinde die deutschen Sätze mit der richtigen Situation:

Sätze:

1. Das tut mir sehr leid!
2. Haben Sie eine Reservierung?
3. Vielen Dank für Ihren Aufenthalt!
4. Einen Moment bitte, ich verbinde Sie.
5. Wie möchten Sie bezahlen?

Situationen: A) Check-out B) Am Telefon C) Check-in D) Bezahlung E) Problem/Beschwerde

Teil 4: Rollenspiele

Rollenspiel 1: Check-in eines Gastes

Person A (Rezeptionist/in):

- Begrüße den Gast
- Frage nach der Reservierung
- Frage nach dem Namen
- Bitte um den Ausweis
- Gib Informationen über Frühstück und WLAN
- Übergib die Schlüssel

Person B (Gast):

- Sage, dass du eine Reservierung hast
- Gib deinen Namen
- Zeige deinen Ausweis
- Frage, wo der Aufzug ist
- Bedanke dich

Rollenspiel 2: Telefonische Buchung

Person A (Rezeptionist/in):

- Melde dich am Telefon
- Frage nach dem Zeitraum
- Frage nach der Personenzahl
- Nenne den Preis
- Frage nach Name und E-Mail

Person B (Anrufer):

- Sage, dass du ein Zimmer buchen möchtest
- Nenne den Zeitraum (z.B. 20.-23. Mai)
- Sage, wie viele Personen kommen
- Frage, ob Frühstück inklusive ist
- Gib deine Daten

Rollenspiel 3: Check-out mit Problem

Person A (Rezeptionist/in):

- Frage, ob der Gast auschecken möchte
- Frage nach der Minibar
- Erstelle die Rechnung
- Höre die Beschwerde an
- Entschuldige dich
- Biete eine Lösung an (z.B. Rabatt)

Person B (Gast):

- Sage, dass du auschecken möchtest
- Sage, dass du nichts aus der Minibar genommen hast
- Beschwerde dich über etwas (z.B. lautes Zimmer, kaltes Wasser)
- Bezahle mit Karte
- Verabschiede dich

Teil 5: Vokabelliste Hotelrezeption

Substantive (Nomen)

Deutsch	English	Español
die Rezeption	reception	la recepción
der Empfang	front desk	el mostrador de recepción
die Reservierung / die Buchung	reservation/booking	la reserva
der Check-in	check-in	el registro de entrada
der Check-out	check-out	el registro de salida
der Ausweis / der Pass	ID card / passport	el documento de identidad / el pasaporte
das Einzelzimmer	single room	la habitación individual
das Doppelzimmer	double room	la habitación doble
das Familienzimmer	family room	la habitación familiar
das Frühstück	breakfast	el desayuno
die Minibar	minibar	el minibar
die Rechnung	bill/invoice	la factura / la cuenta
die Quittung	receipt	el recibo
der Schlüssel / die Schlüsselkarte	key / key card	la llave / la tarjeta llave
der Aufzug	elevator	el ascensor
die Beschwerde	complaint	la queja / la reclamación
die Anzahlung	deposit	el depósito / la señal
der Gast	guest	el huésped
das Gepäck	luggage	el equipaje
der Koffer	suitcase	la maleta
der Aufenthalt	stay	la estancia
die Klimaanlage	air conditioning	el aire acondicionado
die Heizung	heating	la calefacción
die Kurtaxe	tourist tax	la tasa turística
das WLAN	Wi-Fi	el wifi

Deutsch	English	Español
der Parkplatz	parking space	el aparcamiento
das Taxi	taxi	el taxi
der Techniker	technician	el técnico
die Reinigung	housekeeping	la limpieza
der Frühstücksraum	breakfast room	el salón de desayunos
die Etage / der Stock	floor	la planta / el piso

Verben

Deutsch	English	Español
reservieren / buchen	to book	reservar
einchecken	to check in	registrarse / hacer el check-in
auschecken	to check out	hacer el check-out
bezahlen	to pay	pagar
stornieren	to cancel	cancelar
verlängern	to extend	prolongar
empfehlen	to recommend	recomendar
bestellen	to order	pedir
helfen	to help	ayudar
rufen	to call	llamar
warten	to wait	esperar
unterschreiben	to sign	firmar
kontrollieren / prüfen	to check	controlar / revisar

Adjektive

Deutsch	English	Español
frei	free/available	libre
besetzt	occupied	ocupado
sauber	clean	limpio
schmutzig	dirty	sucio



Deutsch	English	Español
laut	loud	ruidoso
ruhig	quiet	tranquilo
kaputt	broken	roto / estropeado
teuer	expensive	caro
günstig	cheap/affordable	barato / económico
inklusive	included	incluido

Wichtige Ausdrücke

Deutsch	English	Español
Einen Moment bitte	One moment please	Un momento por favor
Gerne! / Sehr gerne!	With pleasure! / Gladly!	¡Con mucho gusto!
Selbstverständlich	Of course	Por supuesto
Leider	Unfortunately	Lamentablemente
Kein Problem	No problem	No hay problema
Entschuldigung	Excuse me / Sorry	Disculpe / Perdón
Wie kann ich Ihnen helfen?	How can I help you?	¿En qué puedo ayudarle?
Haben Sie noch Wünsche?	Do you have any other requests?	¿Tiene algún otro deseo?

Teil 6: Lösungen zu den Übungen

Lösung Übung 1:

Guten Tag! Herzlich **willkommen** in unserem Hotel. Haben Sie eine **Reservierung**? Auf welchen **Namen** ist die Reservierung? Darf ich bitte Ihren **Ausweis** sehen? Sie haben das Zimmer 305 im dritten **Stock**. Hier sind Ihre **Schlüsselkarten**. Ich wünsche Ihnen einen angenehmen **Aufenthalt**!



Lösung Übung 2:

Möchten Sie **auschecken**? In welchem **Zimmer** waren Sie? Haben Sie etwas aus der **Minibar** genommen? Wie möchten Sie **bezahlen**? Bar oder mit **Karte**? Hier ist Ihre **Rechnung**. Vielen Dank für Ihren **Aufenthalt**! Gute **Reise**!

Lösung Übung 3:

Hotel Sonnenschein, Maria am **Apparat**. Wie kann ich Ihnen **helfen**? Für welchen **Zeitraum** möchten Sie reservieren? Wie viele **Personen** reisen an? Wir haben ein Doppelzimmer **frei** für 110 Euro pro **Nacht** inklusive Frühstück.

Lösung Übung 4:

1-E | 2-C | 3-A | 4-B | 5-D

Tipps zum Lernen

 **Schreibe die Sätze ab** Schreibe jeden Satz 3-5 Mal. Das hilft beim Merken!

 **Sprich laut** Übe die Sätze laut. Die Aussprache ist sehr wichtig!

 **Spiele die Dialoge** Übe mit einem Partner oder vor dem Spiegel.

 **Nutze das YouTube-Video** Höre die korrekte Aussprache und sprich nach!

 **Übe jeden Tag** Nur 10 Minuten pro Tag machen einen großen Unterschied!

Viel Erfolg bei deiner Arbeit an der Hotelrezeption! ✨

